

# 金禾中心 2023 年博士“申请-考核制”笔试考核实施细则

根据《西安交通大学 2023 年博士研究生招生章程》、《金禾中心 2023 年博士研究生招生“申请-考核”制实施细则》等文件精神，秉承公开公正、择优录取的招生原则，金禾中心 2023 年博士招生小组对考生提交的书面材料进行了评审和独立打分，书面评议成绩合格者可以进入到笔试考核阶段。现将金禾中心 2023 年博士“申请-考核制”笔试实施细则公布如下，请各位考生认真阅读，提前做好备考工作。

## 一、考试时间

2022 年 12 月 11 日（周日）上午 9:00-11:00

考试时间为 2 小时，要求考生在 8:20 之前加入会议室进行证件审查（详见笔试流程）。


## 二、考试形式

使用“腾讯会议”进行远程笔试，考生须提前准备 2 个腾讯会议号，双机位登录进行考试。

## 三、笔试准备工作

请考生严格按照以下要求进行准备，并按照金禾中心的安排进行远程笔试演练。考生应与金禾中心招生考试工作人员保持密切联系，配合金禾中心做好远程考试的各项工作顺利进行。

步骤	内容	注意事项
1	认真阅读	考生应严格按照远程笔试考场规则进行考试，考试过程全程录像，如

	《西安交通大学 2023 博士研究生招生网络笔试考试规则》	有不遵守考试规则和监考人员安排者，立即取消考试资格。
2	证件准备	考生提前准备：身份证原件、准考证、本科毕业证、学位证原件，应届生提供学信网截图打印件，往届生提供硕士毕业证、学位证原件、学位认证报告原件（考务人员在笔试演练阶段逐一进行核验）。
3	QQ 号、微信号建立联系	考生与考务人员通过手机号、微信、QQ 和紧急联系人手机号等多种形式建立紧密联系，有任何突发状况应第一时间取得联系并解决问题。
4	硬件设备要求	 <p>双机位（均要求高清摄像头，辅机位能看清主机位的电脑桌面）</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 主机位（正前方正面机位）使用笔记本或者带摄像头和麦克风的台式机，要求摄像机、麦克风和声卡功能完备。不允许使用任何形式的耳机。</li> <li>2. 辅机位（斜后方 45° 机位），使用手机或者平板，要求摄像头功能完备，并配备可固定支架，要求摄像头范围可以看到正面主机位的电脑画面，桌面以及考生双手操作动作。</li> </ol>
5	软件设备要求	<p>主机位和辅机位都需要安装最新版腾讯会议。</p> <p>腾讯会议 2 台设备需要 2 个账号（请提前准备 2 个腾讯会议号）。加入腾讯会议时，请备注：“姓名+主机位”、“姓名+辅机位”。</p> <p>主机位和辅机位设备都应保持充足电量或连接电源。</p>
6	网络环境	考生负责保证网络信号良好且能满足笔试要求，应具备有线宽带、WIFI、4G/5G 网络等两种以上网络条件，防止考试过程中遇到某一种方式断网，另一种方式可作为备用。
7	面试环境	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 桌面仅可以放置以下物品： <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 电脑相关设备（主机、摄像头、鼠标、键盘、音箱等）。</li> <li>(2) 身份证、准考证。</li> <li>(3) 自行打印的《西安交通大学博士生招生考试答题纸》（3 份）（微观、宏观、计量各答在 1 份答题纸上），空白的 A4 草稿纸 3 张，需要提前按照考务人员要求在纸头写上相关文字（考前通知）。</li> <li>(4) 考试文具：黑色中性笔、铅笔、橡皮、尺子、胶带、简易计算器、闹钟。不允许携带电子产品，手表。</li> <li>(5) 交卷需要用的 A4 大信封、密封用的胶水。</li> </ol> </li> <li>2. 桌斗和键盘托不允许放置任何物品。</li> </ol>

		3. 桌面应干净、整齐，考前由考务人员进行逐一检查。
8	房间环境	1. 光线：应保证双机位摄像头清晰不反光，主机位摄像头能清晰识别考生面部，辅机位摄像头应能看清楚桌面和电脑桌面。 2. 房间内只允许考生本人在场。 3. 房间应安静、无人打扰，避免考试过程中有噪音，影响考务人员判断。
9	考生着装和面部要求	考生笔试时正向面对主机位，确保头肩部及双手、答题区域出现在视频画面中，保证面部清晰可见，头发不得遮挡面部、耳部，不得佩戴帽子、耳饰、口罩、耳机、智能手表、手环及智能眼镜等。
10	程序运行要求	考生进行视频笔试的过程中，会议界面要始终全屏显示。除笔试需要打开的软件，不允许考生再运行其他网页或软件，设备须处于免打扰状态，特别是手机终端在笔试期间需根据系统特点关闭闹钟，拦截来电、短信、App 通知等，保证笔试过程不受其他因素干扰或打断。
11	保密要求	笔试全程，考生不得自行或允许他人截图、摄录、拍照、录屏、录音笔试情况，不得与外界有任何其他音视频交互，禁止将相关信息泄露或公布。一经发现，将取消考试资格，并依法查处到底，追究相关人员责任。

#### 四、笔试演练和考试资格审核

1. 时间：2022 年 12 月 8 日（周四）上午 9:00
2. 腾讯会议：444-486-119
3. 演练顺序表（每人约 5 分钟）

加入腾讯会议时，请备注：“姓名+主机位”、“姓名+辅机位”。

序号	姓名	序号	姓名	序号	姓名	序号	姓名
1	王宇佳	8	张宇霞	15	邓森	22	刘博
2	马振邦	9	刘扬	16	薛君宇	23	孙艺欣
3	李泽浩	10	唐莹	17	赵小靓	24	王钰珺
4	王信	11	谢冰	18	张晨曦	25	李倩
5	周子灼	12	梁清泉	19	王仪	26	符田媛
6	魏雨婷	13	朱一菲	20	万欣	27	谢香杰
7	梁晓仪	14	屈文萱	21	郭子欣		

#### 4. 资格审核和演练流程

- (1) 工作人员核验考生证件、人脸比对。

证件要求：身份证原件、准考证、本科毕业证、学位证原件，应届生提供学信网截图打印件，往届生提供硕士毕业证、学位证原件、学位认证报告原件。

(2) 工作人员检查考生双机位准备情况和笔试环境是否符合要求。

(3) 考生宣读“复试考场规则”。

(4) 工作人员介绍考试流程。

## 五、笔试具体流程和操作步骤

流程	内容	时间	具体操作
步骤 1	阅读考试须知	演练前	《考场规则》由工作人员提前发给考生。考生下载并仔细阅读《考场规则》。
步骤 2	考生登陆腾讯会议	12月11日 (周日)	1. 考务人员通过QQ或者微信向考生通知小组腾讯会议号。 2. 考生按照要求进行双机位登陆，登录名备注“姓名+主机位”、“姓名+辅机位”。 3. 登录时， <b>主机位打开摄像头和语音，辅机位打开摄像头，关闭语音。</b>
步骤 3	证件查验	上午 8:20	考生在监考人员的指示下，逐一向监考人员通过主机位进行展示 (1) 身份证；(2) 准考证正反面；(3) 西安交通大学专用考试答题纸 3 份正反面；(4) A4 空白草稿纸 3 份正反面。
步骤 4	设备调整和房间环境查验	上午 8:20	1. 考生按照要求旋转辅机位摄像头，向监考人员展示，房间内仅有考生一人，房间环境符合考试要求。 2. 考生双机位设备再次进行调整，保证主机位和双机位摄像头可见范围符合要求。
步骤 5	填写答题纸、草稿纸信息。	上午 8:40	考生在监考老师的指导下，填写答题纸和草稿纸信息，并在试卷和草稿纸上标注监考老师告知的【考试随机号码】。
步骤 6	试题发放	上午 8:55	监考员将笔试试题在腾讯会议中以上传“文档”的形式发送给考生，考生点击文档输入密码在电脑屏幕上打开。 <b>严禁下载或录屏。</b>

步骤 7	答卷	上午 9: 00	1. 考生在提前下载打印《西安交通大学博士生招生考试答题纸》并在答题纸上作答。
			2. 所有题目都用黑色中性笔答题，不允许铅笔答题，字迹应清晰整齐。
			3. 答题纸右下角需要清晰标注页码，例“第 X 页，共 X 页”。
			4. 考试中途不允许上厕所。
步骤 8	交卷	上午 11:00	1. 考生按照监考员的统一指令完成交卷，在接到指令之前，不得离开会议界面和关闭监控设备，不得调整“双机位”的角度。
			2. 监考员下达考试结束指令后，考生立即停止书写。
			3. 监考员下达交卷指令后，保持主机位继续开启，在其视频范围内，考生在 <b>10 分钟内</b> 将答题纸用手机进行扫描并将 PDF 文件发至郑老师邮箱 (zhengliping@xjtu.edu.cn) 或微信。(请提前下载并熟悉 CS 全能扫描王或其他扫描软件)。必须合成 PDF 再发送，请勿发单独的照片，以免产生遗漏，影响成绩。
			4. 邮件主题为“考生编号-姓名-笔试科目名称”，未按规定时间提交答卷，此次笔试成绩按 0 分记；监考员清点微信或邮件中收到的答卷，对于重复发送的情况，以在规定时间内最后一次发送的答卷为准。
			5. 考生应在监考视频范围内现场将纸质的答卷装入提前准备好的大信封袋并密封好，在封口处签字，标注考试暗号码，在考试结束后 12 小时内，邮寄给报考的学院 (EMS 或顺丰)，具体时间以寄出时间为准。 邮寄地址：陕西省西安市碑林区咸宁西路 28 号西安交通大学金禾中心 收件人：郑老师 18191762631
			6. 监考工作人员确认无误后，考生方可离开会议。

## 六、远程笔试其他注意事项

1. 由于笔试时间较长，需保持设备不会因为电量不足导致关机和屏幕关闭（建议手机和电脑端都插上电源）。

2. 电脑端在设置-电源和睡眠中将屏幕和睡眠均设置为“从不”。

3. 手机端需设置为免打扰模式，防止在考生中有电话及其他行为导致画面中断。苹果手机在设置-勿打扰中开启。安卓手机在设置-声音与振动-免打扰中开启。

4. 考生需提供给学院紧急联系人手机号码，防止断网、断电等特殊情况下老师可以第一时间现场通知考生。

5. 对于提交材料与实际情况不符、弄虚作假或保存、传播考试有关图像、音视频内容者，一经发现学校将取消其初试、复试、录取、入学资格或取消学籍。情节严重的，根据法律法规移交有关部门处理。请各位考生务必严格遵守各项考试规定。