

金禾经济研究中心

2023 年博士普通招考面试实施细则

为做好金禾经济研究中心（以下简称“金禾中心”）2023 年博士研究生普通招考面试工作，根据西安交通大学博士研究生招生工作的相关管理规定，结合金禾中心的博士招生需求和实际工作安排，现将博士普通招考面试实施细则公布如下：

一、博士招生工作小组和监察小组职责

金禾中心成立 2023 年博士招生工作小组和监察小组，博士招生工作小组由金禾中心副主任担任组长，组员由博士生导师组成。

博士招生工作小组负责制定博士生招生面试工作方案，审议书面材料成绩和专业考核成绩，审核参加面试人员名单，制定面试评分细则，实施面试并接受招生监查小组监督和检查。博士生招生监察小组由金禾中心领导班子成员及党委委员组成，负责保障面试各环节公平公正公开。

二、面试时间

3 月 11 日（周六）上午 8:00 开始

三、面试形式

本次面试采用“腾讯会议线上远程（双机位）”的形式进行。面试者须按照要求进行准备设备环境、网络环境

和面试环境，不按要求准备的考生，金禾中心有权利取消其面试资格。

考生应按时参加金禾中心组织的面试测试环节，以保障后续面试平稳顺利进行。测试和面试的腾讯会议号将在微信群通知，请考生及时查看。

四、综合面试分数线及面试名单

《经济学》笔试成绩 60 分（含）以上者，可进入综合面试环节。面试名单及顺序见附件。

请笔试合格的考生于 2 月 27 日前，扫码加入面试咨询通知群，加群后请修改备注为“姓名+学校”。

群聊: 2023 博士普通招考面试
通知群



该二维码 7 天内 (3月3日前) 有效，重新进入将更新

五、设备测试和面试资格审核

请考生按照远程面试的相关要求于 **3 月 10 日上午 9 点** 准备好相关材料和设备，按照指定线上会议码参加面试资格审核。未参加资格审核者取消面试资格。

资格审核需要双机位（摄像头清晰）审核以下材料：

类型	面试资格审核材料清单
应届生	①身份证； ②准考证； ③本科毕业证&学位证原件；④学信网硕士学籍证明截图打印件。
往届生	①身份证；②准考证； ③本科毕业证&学位证原件；④硕士毕业证&学位证原件；⑤硕士学位认证报告原件；⑥【教留服】（境外学历考生）学位认证报告原件。

六、远程面试具体要求

请考生严格按照以下要求进行准备，并与金禾中心招生工作人员保持密切联系，配合金禾中心做好远程面试的各项工作顺利进行。

硬件设备	<p>双机位示意图（主机位和辅机位均要求高清摄像头）</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"><div style="text-align: center;"><p>主机位</p></div><div style="text-align: center;"><p>辅机位</p></div></div> <ol style="list-style-type: none">1. 主机位（前方正面机位）使用笔记本电脑或者带摄像头和麦克风的台式机，可以使用耳机。2. 辅机位（斜后方 45° 机位），使用手机或者平板，配备可固定的支架，摄像头范围应能看到主机位电脑画面、桌面和考生双手的操作动作。
------	--

入会要求	<ol style="list-style-type: none"> 1. 考生应提前准备 2 个腾讯会议账号，提前在 2 台设备上安装好腾讯会议。 2. 加入会议备注“姓名+主机位”、“姓名+辅机位”。 3. 前后摄像头均为开启状态，主机位开启语音，辅机位关闭语音。 4. 若手机作为辅机位设备使用，必须设置为免打扰模式，避免面试过程中有任何的电话和讯息呼入。同时请将联系人郑老师设置为手机白名单或者向金禾中心预留紧急联系人手机号码，紧急联系人应能做到迅速地联系到考生。 5. 主机位要注意关闭广告弹窗等，面试过程中只可以操作 PPT，不允许有其他操作。
网络环境	<p>考生负责保证网络信号良好，应提前准备有线宽带、WIFI、4G/5G 网络等至少两种以上网络条件，防止考试过程中遇到某一种方式断网，另一种方式可作为备用。</p>
房间环境	<ol style="list-style-type: none"> 1. 光线：应保证双机位摄像头拍摄内容清晰不反光，主机位摄像头能清晰识别考生面部，辅机位摄像头应能看清楚桌面和电脑桌面。 2. 参加面试的房间内只允许考生本人在场。 3. 参加面试的房间应安静、无旁人打扰，避免考试过程中出现噪音杂音，影响面试。
桌面环境	<p>桌面上只允许摆放电脑设备、准考证、身份证、一张空白 A4 白纸和一支笔，桌面桌斗和键盘托不允许放置任何物品。请提前清理桌面和书架。</p>
着装和面部要求	<p>考生应正装参加面试，面试时正向面对主机位，确保头肩部及双手出现在视频画面中，保证面部清晰可见，头发不得遮挡面部、耳部，不得佩戴帽子、耳饰、口罩、耳机、智能手表、手环及智能眼镜等。</p>
保密要求	<p>面试全程，考生不得截图、录像，不得将面试内容进行传播或泄露，一经发现，将取消面试成绩或者追究相关责任。</p>

七、面试主要考察内容

考生按照面试名单的顺序逐一进入会议室参加面试，面试结束后及时请退出会议室。

每位考生围绕个人简介、学习经历、科研经历、科研计划、已获成果等方面展开 10-15 分钟的个人汇报(使用 PPT)，个人汇报后，面试专家进行 5-10 分钟左右的提问。

综合面试主要围绕考察考生的思想政治素质和品德考核、学习背景和科研成果、创新能力、综合运用所学知识能力、本学科前沿及动态的掌握情况、科学研究能力、逻辑思维表达能力等展开。面试专家根据考生的面试表现单独打分。

八、成绩计算与录取办法

1. 最终成绩=材料评议*30%+专业考核*30%+综合面试*40%，金禾中心将根据研究生院分配的招生指标，按照最终成绩进行排序，择优录取。

2. 金禾中心博士普通招考录取方式均为“全日制”非定向就业，所有拟录的考生必须将人事档案调入西安交通大学。如不能按期将人事档案调寄我校，须由考生人事档案所在保管机构出具书面情况说明，明确档案不能及时调取的理由和档案拟寄出日期（寄达时间不得超过新生开学报到时间）。否则不予以发放录取通知书。

九、体检

拟录取考生按学校后续要求进行体检。

十、监督和申诉办法

金禾中心博士招生考核各环节接收社会和考生监督，监督和申诉联系电话：029-82665106（招生领导小组组长）。

十一、联系方式

联系人：郑老师

电话：029-82667920

邮箱：zhengliping@xjtu.edu.cn

金禾经济研究中心

2023年2月24日